




Hrůza! Vyšlo to! Peníze budou!

**Regionální funkce
Pardubice 2009**

Zlata Houšková



Projekt Unie zaměstnavatelských svazů

Vzdělávání pracovníků v kultuře

**Týká se též knihovníků; partnerem SKIP (člen
UZS)**

**Spolupráce a obsah projektu za knihovny dle
podkladů krajských knihoven**

Okruh vzdělávání (název kurzu)	Rozsah, délka trvání	Počet zaměstnanců, kteří se kurzu zúčastní	Organizace (okresní, krajská, republiková)
Přípravný kurz ECDL, ECDL, ECDL-START*	1x týdně 5 hod. 4 měsíce	250	krajská
Komunikační dovednosti**	1x měsíčně (20x); rozsah nepravidelný dle tématu, celkem 66 hodin	300	krajská
Manažerské kurzy***	1x za 2-3 měsíce 12 hod. (10x)	200	krajská, event. celostátní
Projektový management	4denní po 6 hodinách	200	krajská
Jazykové kurzy (AJ, NJ) ve dvou úrovních	1x týdně 2 hod., po celou dobu projektu	450	okresní
Příprava interních lektorů ****	12 dní po 6 hodinách nepravidelný interval	150	celostátní, krajská
Změny v předpisech pro ekonomy	3x 2 denní po 6 hodinách	100	celostátní
Profesní vzdělávání*****	1x za 4 týdny 6 hodin (15x)	200	krajská, event. celostátní
Literární semináře	8 dní x 5 hodin	200	krajská, event. celostátní



Doplňky k tabulce

- * Pouze za předpokladu, že budou uhrazeny certifikáty ECDL, resp. ECDL-START*
- ** Komunikace s klientem, klientský přístup, komunikační dovednosti, základy asertivity a zvládání krizových situací, komunikace se specifickými skupinami klientů (handicapovaní, minority, senioři apod.)*



Doplňky k tabulce

** * * Právní minimum (základy pracovního, autorského, obchodního práva, ochrana osobních údajů aj.), řízení lidských zdrojů, vedení porad, personální strategie, odměňování, výběr pracovníků motivování, time-management, Public Relations a marketing neziskových organizací, analýza uživatelských potřeb atp.*



Doplňky k tabulce

** * * * Lektorské a pedagogické dovednosti
(rétorika, zásady správné prezentace, základy
didaktiky...)*

** * * * * Novinky v akvizici a katalogizaci,
elektronické zdroje, řešeršní činnost,
bibliopedagogika, biblioterapie, informační
etika, image a etiketa informačního pracovníka,
bezpečný internet, web informační instituce ad.*



Klíčové faktory

- 1) Rozvoj digitální společnosti a související nárůst požadavků na **informační, počítačovou a funkční gramotnost a rozvoj kompetencí v oblasti ICT u pracovníků knihoven**



Klíčové faktory

- 2) Globalizace společnosti a související nárůst požadavků na **jazykové kompetence pracovníků v knihovnických a informačních službách**



Klíčové faktory

- 3) Nárůst požadavků na **sociální kompetence** (komunikace, týmová spolupráce, klientský přístup...) **pracovníků v knihovnických a informačních službách**



Klíčové faktory

- 4) Nárůst požadavků na **manažerské dovednosti ředitelů a vedoucích pracovníků knihoven**, zvláště personální management, právní a legislativní znalosti, marketing aj....



Klíčové faktory

- 5) Nárůst požadavků na **pedagogické a lektorské kompetence části pracovníků knihoven** s posilováním jejich vzdělávacích rolí



Klíčové faktory

- 6) Rychlé změny a následný růst požadavků na inovaci a změny **oborových profesních kompetencí** (management informací, digitální informační zdroje, knižní trh, akvizice, zpracování, služby klientům aj.)



Klíčové faktory

- 7) **Vývoj a nepřetržité změny legislativy v ČR a EU a nárůst požadavků na kompetence manažerů, ekonomů i řadových pracovníků v této oblasti**



Náklady na zaměstnance

Náklady na 1 zaměstnance se budou odvíjet z lektorských honorářů/služeb a hodinové sazby akceptované EU; dále z cestovních nákladů dle místa konání kurzu; studijní materiály lze např. dodávat elektronicky; lze využít vzdělávací centra v krajských knihovnách. Při plném akceptování tohoto programu je velmi hrubý odhad celkových nákladů (dle zkušeností jedné z krajských knihoven, která cca poloviční program realizovala s podporou ESF) 30 milionů Kč.



Současné zajištění dalšího vzdělávání pracovníků

Vzdělávací aktivity zajišťuje: Národní knihovna ČR, krajské knihovny, velké specializované knihovny, Svaz knihovníků a informačních pracovníků ČR, ojediněle též další profesní svazy – především **odborné profesní vzdělávání** (rekvalifikační kurzy, specializační a inovační kurzy), pouze ojediněle též vzdělávání v oblasti managementu, lidských zdrojů apod., neboť tyto kurzy jsou velmi nákladné. Několik, zejména větších, knihoven podporuje jazykové vzdělávání vlastních pracovníků. Systematicky probíhá vzdělávání v oblasti ICT (grantový program VISK, podprogram VISK 2 Ministerstva kultury ČR), není však finančně podporována certifikace ECDL apod.



**Pokud by „de minimis“ znamenal
veškerou podporu z veřejných
prostředků, kolik prostředků ročně
byste mohli či chtěli věnovat na
spolufinancování projektu?**



Případ „de minimis“

Tuto podporu by museli garantovat jednotliví členové (knihovny), SKIP sám není schopen takového spolufinancování. Na vzdělávání využívají knihovny především grantových a dalších podpor; rozpočtované částky na vzdělávání v jednotlivých knihovnách jsou velmi malé, resp. žádné v závislosti na velikosti instituce. Velká řada institucionálních členů nemá právní subjektivitu a je plně závislá na dobré vůli zřizovatele. Nelze proto očekávat příliš velké možnosti.



Další požadavky

V každém případě delegování svého zástupce/zástupců do řídicích struktur projektu. Pokud by mělo pro projekt být využito pouze některých navrhovaných vzdělávacích aktivit, případně dojít k jakýmkoli obsahovým úpravám, požadujeme vzhledem ke znalosti situace, abychom jako svaz rozhodovali o prioritách na základě jednání se svými členy.



Event. systémové studie

V současné chvíli nezvažujeme zpracování studií. V úvahu by však přicházela a žádoucí by byla tvorba některých e-learningových kurzů. Tuto záležitost by však bylo třeba ještě diskutovat, a to jak s UZS, tak vnitrosvazově.



Počet členských organizací **449**

Zapojí se do projektu (mimo území hl. m. Prahu) **404**

Počet zaměstnanců celkem cca **5776**

Z toho zapojených do projektu **4044**

V členění podle věku (nad 50 cca **1410**

do 25) cca **198**

pohlaví **muži 334 ženy 3710**

Pozice dělnická cca **62**

odborná cca **3611**

manažerská (pokud možno) **371**



Zaměření činnosti: **knihovnické a informační služby**

Uváděné počty se týkají všech členů SKIP (kromě Prahy).

*Pro dělnické profese kurzy nepředpokládáme.
Vzhledem k velmi malému počtu jde o příliš velký rozptyl jak lokální, tak pokud jde o profese (uklízečky, řidiči, topiči, zřízenci...).*



Nejbližší kroky

- Jednání na UZS – získání přesnějších informací, dat a termínů (22.9.)
- Urychlené svolání schůzky sekce vzdělávání SKIP, jednání s řediteli krajských knihoven (říjen 2009)
- Příprava problematiky v krajích
- **Spolupráce, spolupráce, spolupráce**



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- Vzdělávání je třeba zaměřit také na malé profesionály (i neprofesionály)
- **Základní poslání, význam a smysl knihovny** (např. nakupovat aspoň základní knihovní fond, i když máme *momentálně* výměnné soubory)



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- **Kontakty s širší odbornou komunitou**
(elektronické konference, akce, spolky, organizovat setkávání a návštěvy v dobrých malých knihovnách...)



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- Prostor knihovny (**nezahlitit** prostor nábytkem, zbytečnými předměty, **vyřazovat** knihy (!), udržovat prostor „vzdušný“ – ideálně **regály bez pevných „zad“**, prostor pro čtenáře by neměl vypadat jako skladiště
- Vhodná **výška regálů**, využití **pojízdných regálů** ke zvětšování prostoru



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- Pohodlné sezení pro uživatele
- **Využití barvy** (vhodně zvolené a sladěné) a výmalba dokáže nečekaně změnit prostor
- Při rekonstrukci, vybavování apod. knihovny – **naložit starostu** i knihovníka do „okresního“ auta a **objet** dobré knihovny v kraji, okrese



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- Pořádek v knihovně je součástí její image
- **Květiny** prospějí, ale jen jsou-li zalévány a udržovány
- Pokud jde o výzdobu, někdy **méně je více**
- Knihovna má být obývánkem obce, ale to neznamena, že jí vnutíme styl vlastního obýváku a své (nepotřebné) předměty



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- Snažit se **nedělat pro** děti/lidi, **ale s** dětmi/lidmi
- Snažit se **podchytit nové rodiny v obci**
- **Nezahltit** sám sebe ani ostatní **nezřízenou aktivitou** x **nespoléhat jen na výpůjční činnost**
- Výtvarné aktivity jsou úžasné, ale **primární je práce s literaturou a podpora čtenářství**
- Akce **lokální historie**



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- **Prezentace** knihovny – jak na to (jak, kde)
- **Akce venku před knihovnou**
- **Obecní zpravodaj** umí ideálně dělat **knihovna!**
- Význam, smysl, styl a důvody elektronické prezentace a služeb (**webu**) **knihovny**



(Nejen) Knihovna roku a vzdělávání

- **Ředitelky** pověřených knihoven – **objet občas knihovny** s metodičkou
- Dobře/špatně **fungující metodika** je v obsluhovaných knihovnách dobře **vidět**
- Řada „chyb“ v malých knihovnách je chybou pověřené knihovny



Skvělé tipy

- V malé automatizované knihovně děti si samy "napírají" výpůjčky
- Na akcích mají děti pořadatelské "vesty" a jmenovky
- Oslovování neznámých sponzorů přes internet
- Oslovování největších V.I.P. (včetně prezidenta republiky) se může vyplatit...
- Schránky v obci na dary
- Dobré knihovny budují vztahy v obci...



Díky za dobrou práci v regionu!

...a za pozornost!

- **Zlata Houšková tel.: 221-663-330, 603-844-932,
zlata.houskova@nkp.cz**
- **členové z celostátní hodnotící komise Knihovny roku**